

UMOWA NR

zawarta w Sulechowie, w dniu r pomiędzy:

Gminą Sulechów -, ul., NIP 9271000442,
 reprezentowaną przez:

..... - Dyrektora w, działającego na podstawie
 pełnomocnictwa Burmistrza Sulechowa nr z dnia r.
 przy kontrasygnacie Głównego Księgowego -
 zwaną dalej „**Zamawiającym**”,

a

..... z siedzibą w przy ul. NIP
, nr REGON, nr KRS, w imieniu
 którego/-ej działa:

..... -
 zwanym/-ą dalej „**Wykonawcą**”,

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie podstawowym
 zgodnie z art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z
 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), została zawarta umowa, zwana dalej „**Umową**”, o następującej
 treści:

§ 1**PRZEDMIOT UMOWY**

1. Zamówienie obejmuje dostawę Zamawiającemu wody **w ramach zadania pn. WODA.**
2. Wykaz asortymentu objętego przedmiotem Umowy określony jest w Specyfikacji Warunków Zamówienia, stanowiącej **załącznik nr 1** do niniejszej Umowy.
3. Ilości i asortyment artykułów stanowiących przedmiot Umowy dostarczane będą Zamawiającemu w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, na podstawie zamówień jednostkowych.
4. Zamówienia jednostkowe na poszczególne części dostawy przekazywane będą telefonicznie lub z wykorzystaniem poczty e-mail.
5. Wykonawca dostarczać będzie artykuły spożywcze do siedziby Zamawiającego na własny koszt i własnym transportem.
6. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) wynajęcia Zamawiającemu urządzenia dozujące wodę oraz osprzęt i akcesoria do tych urządzeń, zwanych dalej łącznie „urządzeniami” w ilości 7 szt. Wykaz urządzeń stanowi załącznik nr 3 do umowy,
 - b) w okresie, co 26 tygodni licząc od daty zainstalowania przez Wykonawcę urządzeń u Zamawiającego, Wykonawca będzie przeprowadzać sanityzację urządzeń przeznaczonych do bezpośredniego dozowania wody. Dla przeprowadzenia sanityzacji Zamawiający udostępni Wykonawcy wynajmowane urządzenia,
 - c) w przypadku uniemożliwienia Wykonawcy dokonania sanityzacji oraz udostępnienia urządzeń po upływie terminu, w których winna być dokonana sanityzacja, Wykonawca zwolniony jest od odpowiedzialności za złą jakość wody. Do czasu umożliwienia Wykonawcy dokonania sanityzacji urządzeń odpowiedzialność za złą jakość wody przechodzi na Zamawiającego,

d) serwisu technicznego urządzeń.

§ 2

TERMIN WYKONANIA UMOWY

1. Termin realizacji przedmiotu umowy od dnia r. do dnia 31 grudnia 2022 r., z wyłączeniem okresu wakacji – 1 miesiąc - tj. miesiąc sierpień 2022 r., sukcesywnie według potrzeb Zamawiającego. W miesiącu sierpniu Przedszkole jest zamknięte.
2. Termin realizacji poszczególnych dostaw -, **w godzinach od⁰⁰ do⁰⁰.**
3. Zamawiający będzie mógł również odbierać zamówione wcześniej artykuły spożywcze własnym transportem w przypadku pilnej potrzeby i niewielkich ilości zamówionego asortymentu.

§ 3

PRZEDSTAWICIELE STRON

1. Przedstawicielami Zamawiającego upoważnionymi do ustalania zakresu rzeczowego dostaw, odbierania i potwierdzania zgodności asortymentu i ilości dostarczonej wody wymienionych na fakturze są:
 - a) Dyrektor, tel. lub
 - b) Intendent Szkoły/Przedszkola, tel. e-mail
2. Przedstawicielem Wykonawcy upoważnionym do kontaktów z Zamawiającym przez okres obowiązywania umowy jest:

..... – e-mail, tel.

§ 4

OBOWIĄZKI STRON

Wykonawca zobowiązuje się do:

- a) dostarczania zawsze pełnowartościowych artykułów – w szczególności z odpowiednią datą przydatności do spożycia,
- b) wykonania dostaw będących przedmiotem Umowy z należytą starannością oraz zgodnie z adekwatnymi normami,
- c) ponoszenia odpowiedzialności wobec osób trzecich za szkody powstałe w związku z realizacją przedmiotu Umowy,
- d) zabezpieczania i oznakowania miejsca rozładunku żywności oraz dbania o należyty stan sanitarny i jakość dostarczonej żywności, zgodnie z wymogami HACCP przez cały czas realizacji Umowy,
- e) przedstawienia, przy każdej dostawie, dokumentu, w którym określona będzie dokładna ilość faktycznie dostarczonych artykułów spożywczych.

§ 5

WYNAGRODZENIE ZA PRZEDMIOT UMOWY

1. Strony ustalają, że obowiązującą formą wynagrodzenia za przedmiot Umowy określony w § 1 Umowy jest wynagrodzenie ustalone jako iloczyn ilości dostarczonych produktów i ceny jednostkowej netto z oferty Wykonawcy stanowiącej **załącznik nr 2** do Umowy.
2. Zgodnie z ofertą Wykonawcy oraz formularzem cenowym stanowiącym część oferty szacowaną wartość przedmiotu zamówienia ustala się na kwotę:

Netto: zł

Brutto: zł

Słownie brutto:

3. Ceny jednostkowe netto z oferty Wykonawcy, uwzględniają w swej wartości wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia, w szczególności koszty transportu do siedziby Zamawiającego, zabezpieczenia, rozładunku i wniesienia dostarczonej wody.
4. Do cen jednostkowych netto zostanie doliczony podatek od towarów i usług zgodnie z obowiązującymi przepisami w dniu fakturowania.
5. Wykonawca gwarantuje, że ceny jednostkowe netto dotyczące przedmiotu Umowy nie ulegną zmianie przez pierwszy kwartał trwania Umowy. W kolejnych miesiącach ceny mogą ulec zmianie o współczynnik inflacji podany przez GUS za kwartał poprzedni (po przeprowadzeniu negocjacji z Zamawiającym i podpisaniu aneksu do niniejszej Umowy).
6. Zamówienie może być realizowane do wysokości środków przeznaczonych przez Zamawiającego w budżecie/plan finansowy na wykonanie zadania.
7. W zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego ostateczne wynagrodzenie Wykonawcy może ulec zmniejszeniu lub zwiększeniu w stosunku do wynagrodzenia, o którym mowa w ust. 2 powyżej.
8. Zamawiający przewiduje możliwość ograniczenia zakresu przedmiotu umowy określonego w § 1 do minimalnej wartości wynoszącej 60% (sześćdziesiąt procent) szacunkowego wynagrodzenia brutto określonego w ust. 2 powyżej.
9. W przypadku wykonania przez Wykonawcę dostaw o wartości mniejszej niż określona w ust. 2 powyżej, z zastrzeżeniem postanowienia ust. 8 powyżej, Wykonawca nie będzie wnosił żadnych roszczeń z tytułu otrzymania wynagrodzenia niższego niż określone w ofercie.

§ 6

ROZLICZENIA I TERMINY PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie należności następować będzie na podstawie faktur częściowych wystawionych przez Wykonawcę nie częściej niż dwa razy w miesiącu.
2. Termin płatności faktury ustala się do 30 dni licząc od daty doręczenia faktury Zamawiającemu.
3. Warunkiem wypłaty wynagrodzenia jest dostarczanie faktury określającej ilość faktycznie dostarczonej wody, potwierdzoną przez jednego z przedstawicieli Zamawiającego, określonych w § 3 ust. 1 Umowy.
4. Przez prawidłowo wystawioną fakturę VAT rozumie się fakturę zawierającą następujące dane Nabywcy i Odbiorcy:

Nabywca	Odbiorca
Gmina Sulechów	Przedszkole Nr 6 „Tęczowa Szóstka”
Plac Ratuszowy 6	ul. Kościuszki 16
66-100 Sulechów	66-100 Sulechów
NIP 927 10 00 442	
5. Należność za wykonane dostawy zostanie uiszczona przelewem z konta Zamawiającego na konto Wykonawcy w ze środków przeznaczonych w budżecie/planie finansowym Zamawiającego w roku 2022 na realizację tego zadania.
6. Za dzień zapłaty uważa się dzień uznania rachunku bankowego Wykonawcy.

§ 7

ODSZKODOWANIA I KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za zwłokę w wykonywaniu przedmiotu Umowy – 30,00 zł (słownie: trzydzieści złotych 00/100) za każdy dzień zwłoki licząc od dnia następującego po dniu określonym w § 2 ust. 2 Umowy.

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za odstąpienie od Umowy z przyczyn zależnych od Wykonawcy w wysokości 1.000,00 zł. (słownie: jeden tysiąc złotych 00/100).
3. Strony zastrzegają możliwość żądania odszkodowania uzupełniającego, obok zastrzeżonych kar umownych, do wysokości poniesionej szkody. W razie zbiegu podstaw do dochodzenia kar umownych podlegają one zsumowaniu i mogą być dochodzone łącznie.
4. Łączna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 20% szacowanego wynagrodzenia brutto Wykonawcy, o którym mowa w § 5 ust. 2 Umowy.
5. Zapłata kar umownych winna nastąpić w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania. Zapłata może nastąpić przez potrącenie kar umownych z należnego Wykonawcy wynagrodzenia, z zastrzeżeniem bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 8

CESJA WIERZYTELNOŚCI

Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej Umowy bez zgody Zamawiającego, wyrażonej w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 9

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od umowy w każdym z następujących przypadków:
 - a) Wykonawca przerwał realizację dostaw i nie realizuje ich przez okres 7 dni, względnie opóźnia się z wykonaniem poszczególnych zleceń jednostkowych o więcej niż 3 dni,
 - b) Wykonawca nie wykonuje dostaw zgodnie z Umową lub też nienależycie wykonuje swoje zobowiązania umowne, a Zamawiający bezskutecznie wezwał go do zmiany sposobu wykonania Umowy i wyznaczył mu w tym celu odpowiedni termin,
 - c) wystąpią istotne zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności z podaniem uzasadnienia, każdorazowo w terminie 30 dni od dnia zaistnienia okoliczności uzasadniających odstąpienie, chyba, że z przepisów Kodeksu cywilnego lub innych ustaw wynika dłuższy termin na skorzystanie z prawa odstąpienia albo bezterminowe uprawnienie do odstąpienia od Umowy.
5. W razie odstąpienia przez Zamawiającego od umowy jest on zobowiązany do pokrycia kosztów poniesionych przez Wykonawcę w wysokości odpowiadającej wartości faktycznego zaawansowania dostaw objętych Umową.

§ 10

INFORMACJE O SPOSOBIE KOMUNIKOWANIA SIĘ STRON

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja, przekazywane w związku z niniejszą umową między stronami, sporządzane będą w formie pisemnej pod rygorem nieważności. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja mogą być doręczane osobiście, przesyłane kurierem lub listem poleconym albo pocztą email lub telefonicznie, o ile Umowa to przewiduje.
2. Korespondencja wysyłana będzie na adresy podane w komparycji niniejszej Umowy. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, adresu e-mail i numeru telefonu. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie miejsca

zamieszkania lub siedziby, adresu e-mail lub nr telefonu zawiadomienia wysłane na adresy lub numery wskazane w komparycji Umowy lub podane przy zawarciu Umowy strony uznają za doręczone.

§ 11

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

1. Spory wynikłe na tle realizacji niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy według siedziby Zamawiającego.
2. W sprawach nie uregulowanych niniejszą Umową stosuje się przepisy ustawy z 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), Kodeksu cywilnego oraz innych właściwych aktów prawnych.
3. Załącznikami do niniejszej Umowy są:
 - a) Specyfikacja Warunków Zamówienia – załącznik nr 1,
 - b) oferta Wykonawcy – załącznik nr 2,
 - c) wykaz urzędzeń dozujących wodę – załącznik nr 3.
4. Umowa została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i dwa dla Zamawiającego.

PODPISY

WYKONAWCA:

ZAMAWIAJĄCY: